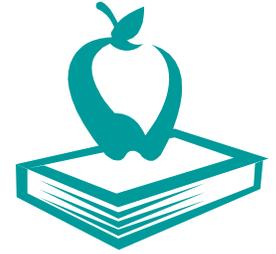




Commission scolaire
du Chemin-du-Roy

Les compétences transversales



Le pourquoi du document ?

Définir et comprendre l'utilité des compétences transversales.
Fournir des moyens de les développer et de les évaluer.

Ce que dit le régime pédagogique:

Art. 30 et 31

« Le bulletin de fin d'année ou le bilan doit contenir des commentaires sur les apprentissages réalisés par l'élève pendant la période visée relativement à une ou des compétences transversales, suivant les normes et modalités d'évaluation des apprentissages approuvées par le directeur de l'école en vertu du paragraphe 4 du premier alinéa de l'article 96.15 de la LIP. »

Rappel des compétences transversales pour le primaire et le secondaire



Préscolaire et primaire



1er cycle secondaire



2e cycle secondaire

Que sont les compétences transversales ?

Les compétences transversales jouent un rôle essentiel dans l'apprentissage. Ce sont elles qui sollicitent les ressources cognitives, sociales et affectives pour permettre l'intégration des savoirs. Elles s'exercent dans un large spectre de situations.

Elles sont donc étroitement liées aux différentes situations d'apprentissage présentées aux élèves.

Il est important de fournir de multiples occasions de les mobiliser, de les mettre à profit et de les développer. Les compétences transversales

ne se développent pas de façon isolée, elles sont plutôt sollicitées en interaction les unes avec les autres.

Exemples : La *pensée créatrice* et la *résolution de problèmes* sont souvent sollicitées en interaction. Il faudra donc en privilégier une en

priorité. Le *jugement critique* et l'*exploitation de l'information* sont aussi un bon exemple de cette interrelation.



Ordre intellectuel	Ordre méthodologique	Ordre personnel et social	Ordre de la communication
<ul style="list-style-type: none"> • Exploiter l'information • Résoudre des problèmes • Exercer son jugement critique • Mettre en œuvre sa pensée créatrice 	<ul style="list-style-type: none"> • Se donner des méthodes de travail efficaces • Exploiter les technologies de l'information et de la communication 	<ul style="list-style-type: none"> • Coopérer • Actualiser son potentiel (secondaire) • Structurer son identité (primaire) 	<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer de façon appropriée





Les prémisses

- S'assurer qu'à la fin de l'année, qu'une ou des transversales fassent l'objet d'un commentaire au bulletin ou au bilan.
- Le fait de rendre compte aux parents d'une compétence transversale (CT) **n'enlève en rien la pertinence** de développer et d'évaluer d'autres CT.
- Dans une situation d'apprentissage, **UNE** seule compétence transversale est suffisante si on veut vraiment la développer et l'évaluer.
- Les compétences transversales dépassent les savoirs disciplinaires tout en accentuant leur consolidation et leur réinvestissement dans les situations concrètes de la vie. Elles développent aussi les qualités personnelles des élèves.

Voir les documents d'appoint disponibles via Internet

PLANIFICATION DU DÉVELOPPEMENT:
(document support permettant de préciser à quels moments se fera le développement de la CT et à quels moments il y aura appréciation de ce développement.

UN PAS DE PLUS POUR LES ÉLÈVES À RISQUE: (Référentiel d'intervention en français et en mathématique pour que les compétences transversales deviennent de bons leviers pour ces deux disciplines au primaire)

Le quand et le quoi?

(L'équipe école décide de la manière selon ses normes et modalités)

- Déterminez en équipe quelle(s) transversale(s) fera l'objet d'une communication aux parents.
- Planifiez quelles sont les situations d'apprentissage disciplinaires les plus susceptibles de bien développer la transversale choisie.
- Faire une première observation sans intervention de l'enseignant afin de connaître le degré d'énergie à déployer pour le développement de cette CT.
- Suscitez des moments de réflexion et des pistes pour le développement de cette CT auprès de vos élèves.
- Interpréter les informations recueillies au regard des critères d'évaluation et de la nature de la tâche (complexité et difficulté). Partager les informations recueillies et l'inscrire au bulletin ou au bilan selon les décisions prises par votre école.

CONSULTER LA BANQUE DE COMMENTAIRES

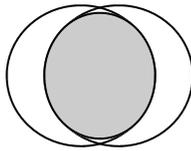
- **PRIMAIRE**
 - **SECONDAIRE**
-



Les écueils possibles

Situation hasardeuse

Zone d'intersection trop grande entre la CD et la CT. Il sera difficile de départager la compétence disciplinaire de la transversale puisque les critères d'évaluation de ces deux compétences sont trop apparentés. Ex. Comment bien définir ce qui relève du critère «clarté» dans la CT du critère «clarté» dans la CD?



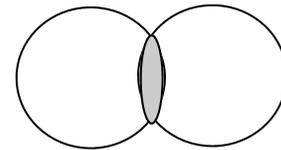
CD: Communiquer oralement (français)

CT: Communiquer de façon appropriée

Situation facilitante et riche

Zone d'intersection idéale. Il sera plus facile de faire la différence entre les critères d'évaluation de la CD et de la CT.

Dans cet exemple, aucune ambiguïté dans les critères d'évaluation de ces deux compétences.



CD: Agir dans divers contextes d'activités physiques (Éducation physique et à la santé)

CT: Mettre en œuvre sa pensée créatrice

Le comment...

- Se questionner: Quelle transversale enrichirait le plus une ou des compétences de la matière?
- S'imprégner de la transversale choisie (relire le sens, les composantes, les critères d'évaluation et les attentes de fin de cycle dans le Programme de formation)
- Placer le choix dans la planification (cycle et/ou école et/ou projet éducatif)
- Prévoir les moments propices à la prise d'information via les situations d'apprentissage disciplinaire. S'assurer que la CT a été bien déployée (phases de la démarche d'apprentissage : Préparation, Réalisation, Intégration).
- Prévoir les moments d'enseignement explicites de la transversale.
- Informer les élèves sur quoi ils seront observés et comment ils le seront.
- S'instrumenter (outils d'observation, d'éva-

luation).

- Prendre si possible, des prises d'information en situation d'apprentissage ou de façon plus informelle (lors des sorties par exemple).
- Laisser du temps aux élèves pour faire surgir les apprentissages réalisés.
- Discuter des observations avec les élèves.
- Inviter les élèves à objectiver leurs pratiques tout au cours du processus (Auto-évaluation)





Les commentaires au bulletin et au bilan

Une banque de commentaires est disponible via ce lien.

Vous avez la possibilité d'ajouter des précisions à ces commentaires ou d'en générer de nouveaux.

Il est important de s'assurer de la qualité de la langue utilisée lors de cette opération.

Compétence professionnelle 2:

Communiquer clairement et correctement dans la langue d'enseignement, à l'oral et à l'écrit, dans divers contextes liés à la profession enseignante.

2e composante: Communiquer ses idées de manière rigoureuse en employant un vocabulaire précis et une syntaxe correcte.



Où trouver les informations complémentaires

- PETERS, Martine, VIOLA, Sylvie, Stratégies et compétences, Intervenir pour mieux agir, Éd. Hurtibise, 2003, 213 pages
 - VIE PÉDAGOGIQUE, Étape de l'évaluation d'une compétence transversale, Vol. 20, no 4, automne 2007
 - DURAND, Michelin-Joanne, CHOUINARD, Roch, L'évaluation des apprentissages. HMH, 2006, 375 pages
 - LANGLOIS, Marie-Josée, Guide de planification pédagogique. HMH, 2003, 167 pages
 - BISSONNETTE, Steve, RICHARD, Mario, Comment construire des compétences en classe. Chenelière/McGraw-Hill, 2001
- PISTES D'APPLICATION PRATIQUES
- Coopérer
 - Actualiser son potentiel
 - Résoudre des problèmes
 - Exemple d'une 1re situation d'apprentissage
 - Étude de cas
 - Instruction annuelle
 - Cadre de référence en évaluation (secondaire)
 - Cadre de référence en évaluation (primaire)
 - Renouveler l'encadrement local
 - Échelles des niveaux de compétences (secondaire)
 - Échelles des niveaux de compétences (primaire)

